

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
СОВЕТА ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ**

1. Комиссия по вопросам информационного сопровождения государственной национальной политики Совета при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям (далее - Комиссия) является совещательным и консультативным органом Совета по направлению своей деятельности.

Комиссия образована в целях обеспечения взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и неправительственных организаций, средств массовой информации и информационного сообщества в сфере, связанной с информационным сопровождением реализации государственной национальной политики Российской Федерации.

Комиссия осуществляет координацию деятельности рабочей группы и комиссий Совета по информационному сопровождению их деятельности и членов Совета.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Состав Комиссии утверждается Президентом Российской Федерации. Положение о Комиссии утверждается президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- а) укрепление мировоззрения цивилизационного единства народов России;
- б) закрепление внутри страны и за рубежом облика России как эффективной и успешной исторической модели безопасного проживания и сохранения национальной идентичности многочисленных народов в рамках единой нации;
- в) вытеснение с медийного поля информации, направленной на разжигание межнациональной розни и подрыв единства российской нации;
- г) рассмотрение концептуальных основ, целей и задач информационного обеспечения в сфере реализации государственной национальной политики Российской Федерации, определение способов, форм методов ее реализации на основе анализа существующего положения в этой сфере;
- д) информирование широких слоёв общественности о практике реализации государственной национальной политики Российской Федерации;
- е) подготовка предложений Президенту Российской Федерации по информационному сопровождению приоритетных направлений государственной национальной политики Российской Федерации;
- ж) обеспечение взаимодействия по решению задач информационного обеспечения реализации государственной национальной политики, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций, средств массовой информации в сфере межнациональных отношений.

- з) создание эффективной системы формирования информационного пространства через продвижение в информационном поле экспертных оценок членов Совета при Президенте РФ по межнациональным отношениям, авторитетных экспертов в сфере межнациональных отношений, отражая их участие в общественно-значимых событиях страны;
- и) подготовка информационных, экспертных, справочно-методических материалов для эффективной работы в публичном пространстве;
- к) построение системы мониторинга публичного информационного пространства с применением специализированных методик и схем, позволяющих своевременно выявлять индикаторы межнациональной напряженности и своевременное внесение необходимых корректировок в информационные материалы, направленные для работы в публичном пространстве;
- л) учебно-методическая работа в сфере освещения межнациональных отношений (в том числе с активными пользователями интернета, социальных сетей, блоггерами, представителями СМИ, национальными диаспорами в России, русскими диаспорами в ближнем и дальнем зарубежье);
- м) оказание консультативной помощи в области информационного обеспечения государственной национальной политики при подготовке вопросов, вынесенных на рассмотрение Совета при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям;
- н) подготовка рекомендаций в сфере информационного обеспечения государственной национальной политики и информационной безопасности для практического использования органами государственной власти и местного самоуправления, заинтересованными ведомствами и учреждениями, общественными объединениями с целью упрочения общероссийского гражданского самосознания и духовной общности российской нации с одновременным сохранением и развитием этнокультурного многообразия народов России.

5. Комиссия для решения возложенных на неё задач имеет право:

- а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений и научных организаций;
- б) приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, научных организаций и других лиц;
- в) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии специалистов, в том числе на договорной основе;
- г) направлять членов Комиссии для участия в проводимых общественными объединениями, научными и другими организациями, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся межнациональных отношений;

6. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря и членов Комиссии. Члены Комиссии принимают участие в её работе на общественных началах.

Председатель и состав Комиссии назначается Президентом Российской Федерации.

В рамках деятельности Комиссии может создаваться аппарат Комиссии по направлениям деятельности Комиссии.

7. Комиссию возглавляет Председатель, который:

- на основе предложений Совета при Президенте Российской Федерации по международным отношениям, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций формирует план работы Комиссии на текущий и будущий год и представляет его для последующего утверждения в Администрацию Президента Российской Федерации;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, привлекает к работе специалистов;
- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- решает организационные и иные вопросы функционирования Комиссии;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Комиссии;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, исполняет его обязанности, проводит заседания Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии, предложения по формированию плана работы и повестки дня заседаний Комиссии;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии.

8. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к его работе специалистов, не входящих в состав Комиссии, постоянные и временные рабочие группы.

Руководители рабочих групп и их состав определяются председателем Комиссии.

9. Подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии, а также решение текущих вопросов организации деятельности Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

10. Члены Комиссии имеют право:

- своевременно получать информацию о текущих планах деятельности Комиссии, а также не менее чем за 10 дней – о предстоящем заседании Комиссии;
- по поручению Председателя, представлять Комиссию в органах федеральной и региональной власти, средствах массовой информации, общественных организациях;

- участвовать во всех направлениях деятельности Комиссии, соответствующим задачам Комиссии;

11. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в три месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, либо заместитель председателя Комиссии.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются, как правило, при общем согласии её членов. По решению председательствующего на заседании может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

13. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

Обеспечение координации действий заинтересованных организаций по реализации решений Комиссии возлагается на аппарат Комиссии и руководителей рабочих групп.

14. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами, утверждаемыми заместителем Руководителя Администрации Президента Российской Федерации.